

Na podlagi 4., 8. in 9. člena Zakona o društvih (Ur. list RS št. 61/2006) je občni zbor dne 13. 03. 2008 sprejel in dne 3. 06. 2015 dopolnil naslednji

## **STATUT DRUŠTVA**

### **MESTO ŽENSK Društvo za promocijo žensk v kulturi**

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ime društva je Mesto žensk, Društvo za promocijo žensk v kulturi. Skrajšano ime je Mesto žensk. Angleški prevod imena je City of Women, Association for the Promotion of Women in Culture. Angleški prevod skrajšanega imena je City of Women.

##### 2. člen

Društvo združuje najširši krog oseb, zainteresiranih za enake možnosti spolov na področju kulture, znanosti in drugih družbenih aktivnosti.

##### 3. člen

Sedež društva je:

Kersnikova 4  
1000 Ljubljana  
Slovenija

Društvo deluje na območju Republike Slovenije.

##### 4. člen

Namen društva je prispevati k napredku zastopanosti žensk na področju kulturnega in znanstvenega ustvarjanja kakor tudi prispevati k ustvarjanju boljših pogojev za tak napredek.

##### 5. člen

Cilji društva so:

Promocija enakopravnosti med spoli.

Zagotavljanje afirmativne akcije.

Vzpodbujanje ustvarjalnosti žensk na področju kulture in znanosti.

Vzpodbujanje enakopravne zastopanosti žensk na področju kulturnih, znanstvenih in drugih družbenih aktivnosti.

Vzpodbujanje razumevanja, dobrih odnosov in sodelovanja med ljudmi.

## 6.člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

## 7. člen

Za doseganje ciljev izvaja društvo naslednje naloge:

1. organizacija kulturnih prireditev in znanstvenih srečanj (prirejanje vsakoletnega kulturnega festivala, različnih prireditev z vseh področij kulture, seminarjev in znanstvenih simpozijev, izobraževalnih programov).
2. izdajanje publikacij, nosilcev zvoka, ter TV in filmska produkcija - v skladu z veljavnimi predpisi (izdajanje in produciranje brošur, katalogov, knjig, nosilcev zvoka in slike, časopisa, video, TV in filmskih zapisov ter vse vrste spletnih publikacij).
3. sodelovanje s kulturnimi, izobraževalnimi in znanstvenimi institucijami v Sloveniji in v tujini (društvo se poleg samostojne produkcije pojavlja tudi kot koproducent projektov, in sicer v sodelovanju s tujimi in slovenskimi partnerji)
4. aktivnosti kulturnega menedžmenta (prirejanje izobraževalnih in promocijskih prireditev s področja kulturnega menedžmenta, posredovanje znanj s tega področja in nudenje storitev kulturnega menedžmenta, aktivnosti pa so nepridobitniške narave)
5. dokumentacijska dejavnost (zbiranje in posredovanje informacij s področja žensk v kulturi)
6. razstavna dejavnost (prirejanje razstav in delavnic s področja vizualne in intermedijske umetnosti)
7. družabno-razvedrilna dejavnost (prirejanje srečanj socialne narave in organizacija klubskih dejavnosti, ki pripomorejo k druženju in boljši komunikaciji članov in članic ter simpatizerjev in simpatizerk društva, ki so namenjene tudi pridobivanju sredstev za delovanje društva, kot je nudenje gostinskih storitev na prireditvah, namenjenih članom in članicam društva, in sicer v skladu z obstoječo zakonodajo)
8. ustanavljanje skladov v namen spodbujanja enakih možnosti žensk v kulturi in na drugih družbenih področjih ter podeljevanje nagrad
9. posredovanje pri kulturnih in znanstvenih dejavnostih ter posredovanje kulturnih in znanstvenih aktivnosti in produktov

Ob tem društvo za potrebe delovanja društva oziroma opravljanje osnovne dejavnosti opravlja tudi nekatere pridobitne naloge.

1. nudenje gostinskih storitev na prireditvah, namenjenih članom in članicam društva pod točko 7., in sicer v skladu z obstoječo zakonodajo, ki so namenjene pridobivanju sredstev za delovanje društva;
2. možno je tudi pridobivanje sredstev z vstopninami za prireditve ali izobraževalne delavnice, ki jih prireja društvo, izkupiček pa je namenjen kritju oziroma povrnitvi stroškov za organizacijo teh prireditev, torej je namenjen dejavnosti društva,
3. možna je tudi prodaja artiklov društva, navedenih pod točko 2., namenjena pa je delni povrnitvi stroškov za izdelavo le teh, se pravi izključno dejavnosti društva.

47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
56.300	Strežba pijač
72.200	Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
92.002	Prírejanje iger na srečo, razen v igralnicah
93.299	Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
85.520	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
90.010	Umetniško uprizarjanje
90.020	Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje

Sredstva pridobljena s pridobitnimi nalogami morajo biti porabljeni za izvrševanje osnovnih nalog društva.

#### 8. člen

Društvo se lahko včlani v sorodno tujo ali mednarodno društveno organizacijo, katere cilji so v skladu s cilji društva. Povezuje se v delovanje domačih in tujih institucij in organizacij.

#### 9. člen

Društvo ima svoj znak in pečat.

Znak društva je pravokotnik s črno obrobo na oranžnem polju. V zgornji tretjini se nahaja simbol društva XX, v spodnjih dveh tretjinah pa napisa MESTO ŽENSK / CITY OF WOMEN. Obe polji sta ločeni s črto. Znak je možno uporabljati tudi v črno-beli različici.

Pečat društva je pravokotnik z obrobo, dimenzij 45 x 17 mm. V zgornji polovici se nahaja znak XX in napis MESTO ŽENSK, v spodnji polovici pa je napis Društvo za promocijo žensk v kulturi, Kersnikova 4, 1000 Ljubljana, Slovenija.

#### 10. člen

Delovanje društva je javno. Javnost se zagotavlja z obveščanjem ožje in širše javnosti o delovanju društva.

Ožjo javnost obvešča s tem, da so zapisniki vseh organov društva dostopni na vpogled članom društva. Vabila in dnevni redi sej organov društva se članom posredujejo po elektronski pošti in objavijo na vidnem mestu v prostorih društva.

Širšo javnost društvo obvešča s poročili o svojem delu. Društvo daje predstavnikom sredstev javnega obveščanja informacije o svojem delu. Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren upravni odbor. Seje organov društva so javne, razen če ni s sklepom občnega zbora drugače določeno.

### II. ČLANSTVO

#### 11. člen

Članstvo je redno in častno.

Reden član oziroma članica društva je lahko vsak posameznik oziroma posameznica, ne glede na spol, raso, narodnost, versko ali drugo prepričanje, gmotno stanje, družbeni položaj ali drugo osebno okoliščino, ki sprejema statut društva in izrazi željo postati član oziroma članica s pristopno izjavo. Tujec oziroma tujka sme biti član oziroma članica društva.

#### 12. člen

Pravice članov in članic so:

- da volijo in so voljeni v organe društva
- da sodelujejo pri delu društva
- da oblikujejo in uresničujejo program dela
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem.

#### 13. člen

Dolžnosti članov in članic so:

- da volijo in so voljeni v vse organe društva
- da izpolnjujejo sklepe občnega zbora in drugih organov društva
- da poravnajo svoje finančne obveznosti do društva
- da opozarjajo na nepravilnosti v delu društva
- da pripomorejo k uresnitvi programa dela društva
- da dostojno predstavljajo društvo doma in v tujini
- da se udeležujejo občnih zborov društva.

#### 14. člen

Članstvo članu oziroma članici društva preneha:

- z izključitvijo na podlagi sklepa disciplinske komisije, v primeru da je članica oziroma član ravnal v nasprotju s sklepi društva,
- s črtanjem, v primeru neporavnane članarine za tekoče koledarsko leto,
- z neudeležbo iz neopravičenih razlogov na občnem zboru tri leta zapored,
- z izstopom,
- s prenehanjem društva,
- s smrtjo.

#### 15. člen

Član oziroma članica društva lahko izstopi iz društva prostovoljno, kadar poda upravnemu odboru društva pismeno izjavo o izstopu.

Član oziroma članica se črta iz društva, če ne plača članarine za tekoče koledarsko leto, po predhodnem opominu.

Po sklepu disciplinske komisije se član oziroma članica izključi iz društva, če grobo krši pravice in dolžnosti navedene v tem statutu ter če zavestno ravna proti interesu in ugledu društva.

#### 16. člen

Imenovanje in sprejem častnih članov in članic ter njihove pravice in dolžnosti so opredeljeni s pravilnikom o častnih članih in članicah.

Naziv častnega člana ali članice lahko dobi član ali članica društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana oziroma častne članice društva lahko društvo podeli tudi nečlani ali nečlanici, ki ima velike zasluge na področju spodbujanja žensk v kulturi ali na področju kulture, se pravi umetnosti in znanosti. Naziv častnega člana oziroma članice podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana ali članice društva, ni član ali članica društva nima pravice odločanja.

### III. ORGANI DRUŠTVA

#### 17. člen

Organi društva so:

- občni zbor
- predsednik društva
- upravni odbor
- po potrebi ustanovljeni pomožni organi.

V vseh organih društva, razen v občnem zboru, mora biti najmanj 2/3 žensk.

#### 18. člen

Najvišji organ društva je občni zbor. Sestavljajo ga vsi člani oziroma članice društva. Občni zbor ima vse pristojnosti, razen tistih, ki so izrecno pridržane ostalim organom.

#### 19. člen

Občni zbor ima izključno pristojnost odločanja o sledečih zadevah:

- voli in razrešuje člane organov iz 2. in 3. alinee 17. člena,
- sklepa o dnevnem redu,
- na predlog upravnega odbora imenuje odbore in komisije, potrebne za delovanje in izvajanje nalog društva,
- razpravlja o delu in poročilih organov društva,
- sprejema letno delovno poročilo in finančno poročilo,
- sprejema statut društva ter njegove spremembe in dopolnitve,
- sprejema in potrди plan dela in aktivnosti za naslednje leto,
- sprejema in potrди proračun društva za naslednje leto,
- sprejema in potrди dolgoročni načrt dela,
- sprejema in potrди častne člane in članice,
- določa višino članarine,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora in pomožnih organov,
- dokončno odloča o izključitvi člana oziroma članice iz društva,
- sklepa o prenehanju društva,
- da spremlja delo društva in njegovih organov,
- da nadzira materialno in finančno poslovanje društva,

- da nadzira izvajanje statuta in drugih aktov društva ter sklepov organov društva,
- da nadzira izpolnjevanje dolžnosti članic in članov ter organov društva,
- da nadzira obveščanje članic in članov o važnejših odločitvah društva, da kontrolira smotrno in pravilno porabo materialnih in finančnih sredstev.

#### 20. člen

Občni zbor je lahko reden ali izreden. Upravni odbor je dolžan vsaj enkrat letno sklicati redni občni zbor. Izredni občni zbor sklicuje upravni odbor po potrebi, in sicer na lastno pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali najmanj 1/3 članstva.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 10 dni po prejemu pisne zahteve.

Sklic občnega zbora mora biti objavljen, vključno z dnevnim redom. Če upravni odbor izrednega občnega zbora ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali, izredni občni zbor pa sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

Seje občnega zbora lahko potekajo na korespondenčni način z uporabo informacijske tehnologije (elektronska pošta, videokonferenca, forum, Skype in druge) ali pisno po pošti. Za sklic in izvedbo tovrstnega zasedanja se smiselno uporabljajo določbe temeljnega akta, ki opredeljujejo sklic in izvedbo rednega občnega zbora.

#### 21. člen

Občni zbor je sklepčen, če je ob predvidenem pričetku prisotna več kot polovica članov oziroma članic. Če ob predvidenem pričetku občni zbor ni sklepčen, se pričetek odloži za 15 minut, nakar zbor veljavno sklepa, če je prisotna vsaj ena tretjina članov oziroma članic. Občni zbor odpre predsednik oziroma predsednica društva in ga vodi do izvolitve delovnega predsednika oziroma predsednice. Po potrebi občni zbor izvoli tudi druge organe, potrebne za delo občnega zbora. O občnem zboru se vodi zapisnik, ki ga podpišeta dva overovitelja oziroma overoviteljici zapisnika, delovni predsednik oziroma predsednica ter zapisnikar oziroma zapisnikarica.

#### 22. člen

Občni zbor sprejema sklepe z navadno večino glasov, to je z 51 odstotki glasov vseh navzočih članov in članic. Če se odloča o spremembi statuta ali o prenehanju delovanja društva, je potrebno, da za to glasujeta dve tretjini vseh članov in članic društva.

#### 23. člen

Vsak redni član oziroma članica društva ima na občnem zboru društva en glas. Glasovanje je javno, razen za volitve nosilcev oziroma nosilk funkcij, ali če najmanj ena tretjina prisotnih članov oziroma članic zahteva tajno glasovanje.

#### 24. člen

Upravni odbor je izvršilni organ občnega zbora.

Upravni odbor tvori 5 članov oziroma članic: predsednica oziroma predsednik upravnega odbora, podpredsednica/podpredsednik in tri člani/članice.

Občni zbor voli upravni odbor, na predlog upravnega odbora potrdi občni zbor tudi predsednika upravnega odbora, ki ga člani upravnega odbora izberejo iz svojih članov.

Predsednica/predsednik in podpredsednica/podpredsednik upravnega odbora sta pravna zastopnika društva. Društvo zastopata samostojno in neomejeno. Društvo ima lahko po sklepu občnega zbora le enega zastopnika.

Člani in članice upravnega odbora se volijo za dobo štirih let z možnostjo podaljšanja mandata. Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa dvakrat letno.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

#### 25. člen

Naloge upravnega odbora so:

- izvaja sklepe občnega zbora - sklicuje občni zbor in pripravlja predloge, ki se jih obravnava na občnem zboru
- upravlja s premoženjem in sredstvi društva,
- izvaja vse funkcije društva, razen tistih, ki jih izvaja občni zbor društva,
- daje priporočila in nasvete občnemu zboru,
- dela na vseh zadevah, za katere ga zadolži občni zbor,
- planira in koordinira dejavnosti društva,
- sprejema redne člane in članice,
- predlaga program dela in pripravi finančni načrt za tekoče leto,
- izvršuje sprejeti letni delovni načrt,
- poda delovno in finančno poročilo ob izteku mandata,
- predlaga letno članarino,
- predlaga spremembe in dopolnitve statuta in drugih pravil društva,
- in opravlja druge naloge, za katere tako odloči občni zbor.

#### 26. člen

Upravni odbor veljavno sklepa, če so prisotni vsaj 4 člani oziroma članice. Sklep je sprejet, če zanj glasujejo najmanj trije člani oziroma članice. Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik oziroma predsednica upravnega odbora, v njegovi/njeni odsotnosti pa podpredsednica oziroma podpredsednik upravnega odbora.

#### 27. člen

Člani oziroma članice upravnega odbora ne morejo biti hkrati člani oziroma članice nadzornega odbora ali disciplinske komisije.

#### 28. člen

Funkcija predsednika oziroma predsednice društva je častna. Na predlog članov ga/jo voli občni zbor z dvotretjinsko večino za dobo 4 let z eno možnostjo podaljšanja. Kandidat je oseba, ki s svojimi dosežki pomembno prispeva na področju prizadevanja enakopravnosti med spoli.

#### 29. člen

Če se pojavi potreba, občni zbor imenuje disciplinsko komisijo.

Disciplinsko komisijo sestavljajo tri članice oziroma člani, ki jih voli občni zbor za dobo med dvema rednima občnima zboroma in so lahko večkrat ponovno izvoljeni. Odločitve disciplinske komisije so veljavne, če vsaj dve članici oziroma dva člana disciplinske komisije glasujeta za dani predlog. Člani oziroma članice izmed sebe izvolijo predsednika oziroma predsednico.

### 30. člen

Za disciplinski prekršek se šteje hujše nespoštovanje statuta in sklepov organov društva ter vsako drugo ravnanje, ki utegne huje prizadeti interese in ugled društva. Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek in izreka kazni po pravilniku o disciplinskem postopku, ki ga sprejme občni zbor.

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- ne-izvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče disciplinska komisija, so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti/prizadeta pravico pritožbe na občni zbor kot drugostopenjski organ.

### 31. člen

Pomožni organi:

- Upravni odbor lahko ustanovi stalne ali občasne pomožne organe. Vodjo in člane oziroma članice pomožnih organov imenuje upravni odbor iz vrst članov oziroma članic društva.
- Pomožni organi opravljajo naloge, ki so jim naložene, in o njih poročajo na sejah upravnega odbora.

## IV. MATERIALNO-FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

### 32. člen

Finančno leto društva traja od 01. januarja do 31. decembra.

### 33. člen

Društvo se financira iz naslednjih virov:

- iz članarin
- iz sponzorstev, dotacij in prispevkov podjetij iz Slovenije in iz tujine
- iz dotacije vladnih in nevladnih institucij iz Slovenije in iz tujine
- iz skladov in fondacij iz Slovenije in iz tujine
- iz javnih sredstev
- z darili iz Slovenije in iz tujine
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva
- prihodki iz drugih virov.



#### 34. člen

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora uporabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane oziroma članice je nična.

#### 35. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani in članice vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

#### 36. člen

Pravna zastopnika društva sta predsednica/predsednik in podpredsednica/podpredsednik upravnega odbora. Finančne in materialne listine podpisujeta predsednica/predsednik in podpredsednica/podpredsednik upravnega odbora.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja. Upravni odbor vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Društvo ima svoj račun pri Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje.

#### 37. člen

Delo blagajnika oziroma blagajničarke je javno.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno poslovanje in dokumentacijo društva.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko zaposli društvo finančnega strokovnjaka ali strokovnjakinjo v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

#### 38. člen

Finančna odgovornost društva je omejena na sredstva društva. Člani in članice društva niso osebno odgovorni(e) za obveznosti društva.

#### 39. člen

Nadzor nad finančnim poslovanjem izvaja občni zbor.

#### 40. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo.

### V. ZASTOPANJE

#### 41. člen

Predsednica/predsednik in podpredsednica/podpredsednik upravnega odbora zastopata društvo v odnosu s tretjimi.

Predsednica oziroma predsednik društva zastopa društvo častno.

Pravni zastopnik v odnosu s tretjimi sta predsednica/predsednik in podpredsednica/podpredsednik upravnega odbora.

Predsednica/predsednik in podpredsednica/podpredsednik upravnega odbora sta odgovorni/odgovorna za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom R Slovenije. Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi društva skrbi upravni odbor društva, ki ga/jo občni zbor izvoli za dobo štirih let. Za svoje delo je odgovoren/odgovorna občnemu zboru.

## VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

### 42. člen

Društvo preneha obstajati :

- po sklepu občnega zbora z dvotretjinsko večino glasov vseh članov in članic
- po samem zakonu.

### 43. člen

V primeru prenehanja društva se finančna sredstva in ostalo premoženje društva prenese na društvo s sorodno dejavnostjo. O tem odloča občni zbor ob prenehanju.

## VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 44. člen

Ta akt je temeljni akt društva. O spremembah odloča občni zbor po postopku, ki velja za sprejem statuta. Na njegovi podlagi se lahko sprejemajo drugi akti društva.

### 45. člen

Ta statut stopi v veljavo takoj.

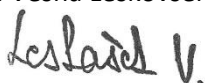
### 46. člen

Za registracijo društva oziroma registracijo sprememb je zadolžena predsednica oziroma predsednik društva.

V Ljubljani, dne 3. 6. 2015

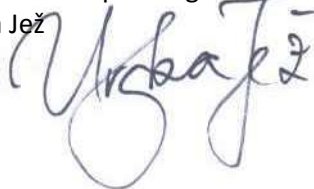
Predsednica:

dr. Vesna Leskovšek



Predsednica upravnega odbora:

Urška Jež



Podpredsednica upravnega odbora:

Mara Vujić

